



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO  
"FONTAMARA "

Via Martiri di Onna n° 1 67057 PESCINA ( AQ ) Tel 0863/86306

C.F. 81005520663 E.mail : [aqic828006@istruzione.it](mailto:aqic828006@istruzione.it); PEC: [aqic828006@pec.istruzione.it](mailto:aqic828006@pec.istruzione.it)

Al Personale Ata

Loro sedi

## AVVISO N. 221/2023

### OGGETTO: PIANO FERIE ESTIVE PERSONALE ATA A.S. 2022/2023

Al fine di predisporre un'adeguata organizzazione e copertura del servizio, si invitano le SS.LL. a presentare la richiesta di ferie estive entro e non oltre **sabato 17 giugno 2023**. In caso di mancata presentazione le ferie verranno assegnate d'ufficio. Il piano ferie verrà predisposto dalla DSGA ed autorizzato dalla Dirigente Scolastica entro il 21 giugno 2023.

Le ferie maturate nel corrente a.s. dovranno essere tassativamente fruitive entro il **31/08/2023**.

Si ricorda che, come previsto dal CCNL vigente, le ferie e le festività soppresse sono un diritto irrinunciabile, non sono monetizzabili e devono essere fruitive nei periodi di sospensione delle attività didattiche compatibilmente con le esigenze di servizio anche in più soluzioni.

Si richiama l'attenzione delle SS. LL. sul contenuto dell'art. 13 del CCNL 29.11.2007 (il personale ATA può frazionare le ferie, compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'Istituzione Scolastica, anche in più periodi, di cui uno, comunque, di durata non inferiore a 15 giorni lavorativi nel periodo compreso tra il 1 Luglio e il 31 Agosto) e sulla necessità di contemperare i diritti dei lavoratori con le esigenze istituzionali, fermo restando l'obbligo contrattuale del rientro in servizio del personale per necessità e scadenze.

Le ferie saranno concesse garantendo i servizi minimi per ogni settore o ufficio, fatte salve eventuali imprescindibili necessità derivanti dalla gestione degli Esami di Stato conclusivi del I ciclo di Istruzione e da provvedimenti normativi riguardanti l'espletamento delle operazioni di chiusura dell'anno scolastico 2022/23 e di avvio dell'anno scolastico 2023/24, fermo restando l'obbligo contrattuale del rientro in servizio del personale per necessità.

I giorni compensativi di recupero per le ore di lavoro straordinario svolto, dovranno essere fruiti inderogabilmente entro **sabato 15 luglio 2023**.

Premessa l'impossibilità di accordare a tutte le unità in servizio il pieno godimento delle ferie maturate contemporaneamente durante i mesi di luglio e agosto, si chiede al personale di evitare la concentrazione di richieste di ferie continuative nei mesi in questione e di concordare anticipatamente con i colleghi i periodi di fruizione.

#### PERSONALE COLLABORATORE SCOLASTICO:

A decorrere dal 03/07/2023 e fino al 31/08/2023 i Collaboratori Scolastici svolgeranno, di norma, il loro servizio presso la sede centrale **dal lunedì al sabato (escluse chiusure prefestive previste nei giorni 29 luglio, 5-12-14 e 19 agosto 2023) dalle ore 8:00 alle ore 14:00**. Dovrà essere assicurata la presenza di almeno n. 2 unità.

#### PERSONALE AMMINISTRATIVO:

A decorrere dal 3 luglio 2023 l'orario di servizio sarà dal **lunedì al sabato (escluse chiusure prefestive previste nei giorni 29 luglio, 5-12-14 e 19 agosto 2023) dalle ore 8:00 alle ore 14:00**. Dovrà essere assicurata la presenza di almeno n. 2 unità, fatta eccezione per il periodo 7 agosto – 17 agosto in cui dovrà essere assicurata la presenza di almeno n. 1 unità di personale.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(Dott.ssa Maria Gigli)

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa